

**A.S.L. NO**Azienda Sanitaria Locale
di Novara

Sede Legale: viale Roma, 7 – 28100 Novara

Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519

www.asl.novara.it

Prot. N. 34939/DG/20

Novara, 18 giugno 2020

Oggetto: Precisazioni circa le indicazioni gestione emergenza COVID_19 presso le Strutture Residenziali Sociosanitarie – “Linee guida di indirizzo sull’attività sanitaria nella fase 2 COVID-19”

**AI DIRETTORI SANITARI
delle RSA
insistenti sul territorio della ASL NO**

Ad integrazione della precedente comunicazione prot. 31138/DG20 del 29/05 u.s. inerente l’oggetto, con la presente si intendono offrire chiarimenti in merito a punti critici emersi nel confronto con alcune RSA del territorio per la ripresa dell’attività di accoglienza in struttura (RSA o CAVS all’interno di RSA) di nuovi ospiti, sia provenienti da Ospedale che da domicilio.

In particolare, al fine di ottemperare alle linee di indirizzo regionali, posto che qualsiasi azione messa in campo deve avere lo scopo di prevenire il rischio di contagio, si precisa che:

1. all’interno delle RSA deve essere predisposto un **modulo di accoglienza dedicato ai nuovi ospiti** o adottate misure idonee a garantire un ulteriore filtro nei confronti della diffusione del virus in una possibile fase di incubazione: per ogni nuovo ingresso dovrà tassativamente essere prevista la sistemazione in camera singola ove il nuovo ospite dovrà trascorrere il periodo di isolamento di 14 giorni dall’accesso in struttura;
2. per “personale dedicato” si deve intendere il **personale a servizio del modulo di accoglienza per i nuovi ospiti**, costituito da operatori:
 - che assistono esclusivamente ospiti COVID negativi (ciò a maggior ragione nelle strutture dotate di nucleo per pazienti positivi e nucleo per pazienti negativi, che dispongono di personale distinto per ciascuno dei due nuclei secondo il “Piano COVID positivi” comunicato dalle stesse RSA alla preposta Commissione di Vigilanza),
 - identificati nominativamente e chiaramente sulla turnistica
 - con documentato stato di buona salute (sulla base di triage, valutazione clinica ed epidemiologica quotidiana),
 - formati all’uso corretto dei DPI.

Risulta indispensabile dare evidenza della sussistenza dei suddetti requisiti, anche ai fini delle verifiche da parte della Commissione di Vigilanza;

www.regione.piemonte.it/sanita

Azienda Sanitaria Locale NO

DIREZIONE GENERALE – Viale Roma, 7 – 28100 Novara - Tel. 0321 374505 – email: direzione@asl.novara.it

TRATTANO LA PRATICA: Dott. Aniello Esposito DIRETTORE SC SISP; Dott. P. Bestagini COMMISSIONE VIGILANZA; Dott. B. Ficili – Dott. M. Esposito DIRETTORI di DISTRETTO; Dott.ssa M. Grazia BRESICH Servizio Sociale Aziendale

**A.S.L. NO**Azienda Sanitaria Locale
di NovaraSede Legale: viale Roma, 7 – 28100 Novara
Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519
www.asl.novara.it

3. **tutto il personale di assistenza** deve essere sottoposto regolarmente a trriage quotidiano secondo criteri clinici ed epidemiologici, nonché secondo le eventuali valutazioni del Medico Competente espresse anche in relazione alla conseguente adozione degli appropriati DPI; tutta l'attività di sorveglianza deve essere adeguatamente documentata, anche per la tracciabilità dell'impiego degli operatori nelle diverse aree della struttura, ai fini delle valutazioni specifiche della Commissione di Vigilanza dell'ASL;
4. **l'attività di accoglienza** di nuovi ospiti verrà garantita secondo le indicazioni ministeriali (ISS Rapporto COVID19 n. 4/2020) per cui saranno autorizzati ingressi di casi urgenti e non procrastinabili, siano essi a titolo di solventi piuttosto che in convenzione con la ASL;
5. ogni nuovo inserimento deve essere preceduto dall'effettuazione agli ospiti in ingresso di un **tampone naso-faringeo**, indipendentemente dalla provenienza (domicilio o presidio ospedaliero) da effettuare orientativamente nelle 48 ore precedenti;
6. l'effettuazione - previa valutazione del quadro clinico e dei dati epidemiologici - di un ulteriore tampone al termine del periodo di isolamento.

Restano confermate le indicazioni per cui **ad ogni nuovo ingresso di ospiti** (solventi o in convenzione) **il responsabile della RSA deve obbligatoriamente darne comunicazione al Direttore del Distretto competente per territorio ed al Direttore del SISP, almeno 3 giorni lavorativi prima** della data ipotizzata onde consentire di esprimere il parere di merito.

Le indicazioni sopra espresse vanno applicate anche per **gli inserimenti nei nuclei CAVS all'interno di RSA e nel nucleo CureOT di Arona**: in tal caso la comunicazione del nuovo ingresso al Direttore del Distretto competente per territorio ed al Direttore del SISP verrà data dal medico del PUA 3 giorni prima della data di probabile ingresso. Per i pazienti provenienti dal DEA, la comunicazione al Direttore del Distretto ed al Direttore del SISP sarà effettuata tempestivamente dal DEA per abbreviare i tempi di dimissione.

Da ultimo si richiamano le disposizioni del DPCM dell'11 giugno 2020, in particolare, quella di cui all'articolo 1 comma 1 lettera bb che ribadisce che **l'accesso di parenti e visitatori in RSA, è "limitato ai soli casi indicati dalla direzione sanitaria della struttura che è tenuta ad adottare le misure necessarie a prevenire possibili trasmissioni di infezione"**. Tale disposizione è ulteriormente ripresa dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 68 - 13 giugno 2020.

Restando a disposizione per ulteriori chiarimenti che si rendessero ancora necessari, si porgono cordiali saluti.

IL COMMISSARIO AD ACTA
PER LE FUNZIONI DISTRETTUALI EMERGENZA COVID-19
Dott. Gianfranco Zulian



IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Arabella Fontana

www.regione.piemonte.it/sanita

Azienda Sanitaria Locale NO

DIREZIONE GENERALE – Viale Roma, 7 – 28100 Novara - Tel. 0321 374505 – email: direzione@asl.novara.it

TRATTANO LA PRATICA: Dott. Aniello Esposito DIRETTORE SC SISP; Dott. P. Bestagini COMMISSIONE VIGILANZA; Dott. B. Ficili – Dott. M. Esposito DIRETTORI di DISTRETTO; Dott.ssa M. Grazia BRESICH Servizio Sociale Aziendale